

湖南科技大学潇湘学院



入学指南

2024



联系我们

地址：湖南省湘潭市桃园路
邮编：411201
办公电话：0731-58290670
传真：0731-58290147
咨询电话：0731-58273808 58273839
58273804 58273805
招生网址：<https://xxzs.hnust.cn>



科大官微



湖科学工



招生办公室



团委学生会





湖南科技大学潇湘学院

目 录

01 2024级新生
开学时间线

02 入学须知

03 缴费须知

04 安全须知

附件一 交通路线

附件二 家庭经济困难
学生认定申请表

校园风光

基础设施及食宿条件

2024级新生 开学时间线

01

8月20日—8月28日

新生迎新系统开放

9月7日

报到

9月9日

开学典礼及军训动员大会

9月9日—9月30日

新生军训

入学须知

02

热烈祝贺您成为湖南科技大学潇湘学院大家庭的一员，新生报到时间为2024年9月7日，在此之前，请您仔细阅读以下注意事项：

PART 1 网上自助报到

1.账号激活与APP下载

扫一扫“湖南科大统一认证激活流程二维码”；
完成学校账号密码的激活和“湖南科大APP”的下载。



2.事项办理

移动端：登录“湖南科大APP”搜索“迎新服务”进行新生入学线上办理；

PC端：网址为：<http://xgxt.hnust.edu.cn>，登录后点击“迎新服务”进行线上办理。

3.系统开放时间

8月20日8:00-8月28日24:00。现场迎新期间学校原则上不设报到点，请所有新生务必在规定时间内登录迎新服务平台完成新生选房、入学教育考试、财务缴费等报到手续（缴费为线上报到的最终环节，其它环节办理顺序可自由决定）。

4.学校为每位新生配备了迎新服务志愿者，新生可联系和咨询。新生来校后联系志愿者办理现场报到手续：新生报到确认（由志愿者办理）、人证核验(必须使用“湖南科大APP”办理)、领取钥匙、入住宿舍（卧具等生活用品已送达宿舍）。逾期未完成线上报到手续的学生学校将不提供送卧具到宿舍服务，床位由系统随机安排。

PART 2

新生须按《录取通知书》规定日期来校报到，请勿提前或推迟。有特殊情况不能按期来校报到者，必须履行请假手续；应征入伍的新生要办理保留入学资格手续，具体手续办理请在8月30日后咨询招生办公室0731-58290670。对未办理相关手续且未按期报到的新生学校不予保留入学资格。

PART 3

在《录取通知书》规定的报到时间内，学校在湘潭火车站、高铁湘潭北站设有迎新点，并有专车迎接新同学。

PART 4

来校报到时需携带我校《录取通知书》、本人居民身份证、近期免冠半身1寸彩照6张以及正反两面的身份证复印件。湖南省新生请到所在市、县教育局（考试院）领取纸质学籍档案后带来学校报到，其它省份新生的学籍档案按生源省份的相关政策办理。如需要迁入户口的同学请带户口本（原件）、招生信息表（学校盖章）、身份证（原件）、录取通知书、一张寸照（背面写上电话号码和姓名）到湘潭市公安局雨湖分局和平派出所办理。

PART 5 党、团员需携带党、团组织关系介绍信

党员组织关系转接按下表办理：

转接步骤 考生类别	来校报到前			来校报到后
	1.网上转接	2.开具纸质介绍信	3.领取档案	4.审查档案
湖南省内 高中毕业生	由原党组织关系所在党组织通过全国党员管理系统内转接至：中共湖南科技大学潇湘学院委员会。	不需要开具纸质介绍信。	党员档案由原组织关系所在党组织检查、密封后，由本人携带或以机要形式邮寄至各学院。党员档案不得拆封、损坏。	报到后，向潇湘学院组织员老师登记备案，并上交党员档案。
湖南省外 高中毕业生	由原党组织关系所在党组织通过全国党员管理系统转接。网转介绍信的抬头、去向与所开具的纸质介绍信相同。	开具的纸质介绍信抬头为：湖南科技大学党委组织部，去向为：中共湖南科技大学潇湘学院委员会。来校后持纸质介绍信至学院办理。		报到后，本人持纸质介绍信向潇湘学院组织员老师登记备案，并上交党员档案。

团员组织关系转出由乡（镇）以上行政机关、企事业单位或原就读学校团委负责，入学后向所在学院团委递交团籍档案、团员证及组织关系介绍信，由所在学院团委在团员证组织关系转接栏盖章办理，入学一个月内，登录“智慧团建”系统完成线上团组织关系转接工作。

PART 6

根据中国铁路总公司相关规定，新生可凭《录取通知书》到当地火车站购买家庭所在地至学校所在地的普通列车硬座半价火车票。

PART 7 收费依据、收费项目与收费标准、缴费方法及校园卡充值

1.收费依据。按湖南省发展和改革委员会、财政厅、教育厅规定的收费标准收取。

2.收费项目与收费标准见收费项目与收费标准见《湖南科技大学潇湘学院2024级新生缴费须知》。

3.缴费方法。请按以下方式完成缴费：

一是采用手机移动端微信缴费；

二是采用电脑端收支平台（<http://szpt.hnust.cn>）缴费。

（详细操作流程见《湖南科技大学潇湘学院2024级新生缴费须知》）

4.校园卡充值方式：下载湖南科大APP成功后，登录湖南科大APP→点击一校通→校园卡充值。校园卡为电子卡，消费时出示湖南科大APP的校园码支付即可。

5.个别因特殊原因未按时完成网上缴费的学生，到校后请到立德楼A附楼财务处101室缴费，缴费完成后方可自行办理其它的入学手续。

PART 8

学校严格执行国家各项资助政策，家庭经济困难学生请仔细阅读随通知书寄发的《湖南省普通高校学生资助政策宣传手册》，在湖南科技大学-迎新服务平台下载并填写《家庭经济困难学生认定申请表》，携带原建档立卡、低保家庭（农村、城市）、孤残（学生、父母）、特困救助供养、烈士子女等五类家庭经济困难相关材料来校后上交学校，作为家庭经济困难学生认定的基础材料。学生在暑假期间，可向入学前户口所在县（市、区）的学生资助管理中心申请助学贷款，并持贷款受理证明来校报到。学校为家庭经济困难学生提供绿色通道办理入学手续，详细情况请向潇湘学院或校大学生资助办公室咨询（0731-58290287）。

PART 9

学校自主建成全域覆盖、高速可靠的校园WIFI，中国联通是学校智慧校园建设的战略合作伙伴。

PART 10

在新生入学后3个月内，学校将对新生的身心健康、入学资格等各方面进行复查，凡有冒名顶替、弄虚作假等不符合招生条件者，按规定取消入学资格，退回原籍。

PART 11

“融合门户”可以通往学校各系统平台，“湖南科大APP”是融合门户的移动端，是学校官方移动平台。新生可以通过该平台完成校园网密码修改、学工服务、教学服务、水电缴费、学校概况了解、运营商账号绑定等，通过平台流程可线上办理学校各类事务。相关服务操作指南：<https://nic.hnust.edu.cn/xtmh/rhmf/index.htm>。新生务必按照系统操作指引，完成学校统一认证账号的激活、“湖南科大APP”下载和关注。

智慧校园服务
操作指引二维码



PART 12

2024级新生录取通知书通过湖南邮政速递EMS特快专递邮寄（使用我校录取通知书个性专用信封），内含《录取通知书》、《新生入学须知》、《普通高校学生资助政策简介》等资料，请仔细查收并认真阅读。

祝各位新同学旅途平安、愉快！

湖南科技大学潇湘学院
二〇二四年七月

03

缴费须知

为方便您顺利缴纳学杂费，请认真阅读并遵照执行。

PART 1 缴费时间

自助迎新系统开放自主选宿以后。

PART 2 新生缴费方式

登录学校自助迎新系统，选择宿舍，确认应缴学杂费金额。

一、采用手机移动端微信缴费，流程为：

- 1.扫描下方二维码，关注“湖南科技大学财务处”公众号；
- 2.在公众号内点击学生业务中的“自助缴费”进入“网络自助缴费平台”界面，输入姓名、学号（身份证号）和验证码，点击“登录”；
- 3.注意核对缴费人的相关个人信息，核对无误后点“学杂费”；
- 4.选择和核对收费项目、年度及金额，点击“提交订单”；
- 5.再次核对付款金额和学生信息，点击“微信支付”；
- 6.注意仔细核对收款单位必须为“湖南科技大学”，无误后点击“确认支付”；
- 7.输入密码支付成功；
- 8.点击“完成”后可点击“查看缴费记录”查看历次微信缴费情况；
- 9.安全关闭各种页面。



湖南科技大学
财务处
微信公众号

二、采用电脑端收支平台缴费，流程为：

- 1.在浏览器中输入http://szpt.hnust.cn，进入“湖南科技大学统一收支平台”界面；
- 2.输入姓名、学号和验证码，点击“登录”；
- 3.注意核对缴费人的相关个人信息，核对无误后点击“学杂费”；

- 4.选择和核对收费项目、年度及金额，点击“下一步”；
- 5.再次核对付款金额和学生信息，选择银行点击“立即支付”，确认商户名称为“湖南科技大学”进行支付；
- 6.付款成功后点击“缴费记录”可以查看历次缴费记录；
- 7.安全关闭各种页面，退出系统。

湖南科技大学潇湘学院2024级新生学杂费标准（暂定）

单位：元/生 年

专业名称	学费	住宿费 (按公寓类别)	空调使用维护费 (按公寓类别)	代收费				应缴总额
				预收教材费	基本医疗保险	生活用品	新生体检费	
机械设计制造及其自动化、电子信息工程、计算机科学与技术	14950	600~1200	50~100	800	400	368	110	17278~17928
电气工程及其自动化、土木工程	13000	600~1200	50~100	800	400	368	110	15328~15978
汉语言文学、英语、会计学	12700	600~1200	50~100	800	400	368	110	15028~15678
法学	14605	600~1200	50~100	800	400	368	110	16933~17583
美术学、产品设计	18000	600~1200	50~100	800	400	368	110	20328~20978

说明:

1.我校严格执行湖南省发改委、财政厅、教育厅等主管部门制定的收费政策。2024级新生收费依据暂参照（湘发改价费规〔2024〕308号）文件，如收费政策有变化，则按新文件执行。

2.学生代收收费:

(1) 基本医疗保险暂定400元/人·年，**以上级最新文件为准**。按照属地管理原则，学生均应在学校参保。已在原籍地建档建卡精准扶贫的学生，提交当地医保局开具的证明（盖公章）至校医院402室（电话：0731-58291493），可以不在学校参保，回原籍地报销。

(2) 新生体检费：标准为110元/人，检查项目为常规体格检查、DR（数字化摄影）、氨酸氨基转移酶检测2项、尿素、肌酐和结核杆菌抗体检测2项，在体检中如果发现个别新生需要增加检查项目，相关费用需另行收取。

3.应缴总额需根据您选择的住宿费标准来计算，**以自助迎新系统中查询的应缴总额为准**。

温馨提示

1.我校使用电子校园卡，电子校园卡的充值流程为：下载“湖南科大”APP→打开“湖南科大”APP→点击一校通→选择校园卡充值→输入充值金额→选择微信→点击确认支付，即可对校园卡进行充值。

一校通使用流程的详细说明网址：

<https://nic.hnust.edu.cn/xtmh/yxt/45231422d3cd46d783c973de67ffbcf8.htm>

2.为了保证您顺利缴费，学生须登录学校自助迎新系统，上传本人身份证正、反面影像，用于办理学生银行卡。学生入校后在校期间奖助学金发放、教材费结算退费等业务均通过学校统一批量发放的银行卡处理，请妥善保管并及时启用。持本人身份证到银行任一网点办理银行卡启用并开通网银；办理银行卡启用时，要求银行查询银行卡账户类别，如果银行答复为二类账户，则要求银行将二类账户调整为一类账户。采用手机移动端微信缴费的若微信额度有限，建议大家提前几天把钱转入微信零钱，也可把多个微信中的钱转入到一个微信零钱中来交费。

3.为了保证您的健康成长，顺利完成学业，根据上级指示精神以及国家相关优惠政策，学校倡议所有新生参加学生平安商业医疗保险，学生自愿选择参险缴费。

财务处
二〇二四年七月

04

安全须知

亲爱的2024级小萌新们：

欢迎来到美丽的湖南科技大学，为使你愉快而安全地度过大学时光，学校保卫处24小时为你服务，如需帮助请拨打：0731-58290110。我们温馨提示：

1.注意人身安全。防溺水、防传销、防中毒等。

2.注意财产安全。妥善保管好财物，谨防电信诈骗，未知链接不点击，陌生来电不轻信，个人信息不透露，上门推销不理睬，转账汇款多核实。建议所有新生安装国家反诈中心APP。

3.注意交通安全。请遵守交通规则和校园交通安全管理规定，校园严控学生自驾汽车、电动车、摩托车，校内出行建议使用校园通勤车、共享电动车、自行车。

4.注意消防安全。严禁在宿舍内使用大功率电器，严禁私接乱拉电线，严禁电动车在室内充电，谨防火灾事故发生。

5.注意缴费安全。新生入学缴费按照学校要求在指定的网页完成，不要让人代缴学费或代取款，谨防上当受骗。

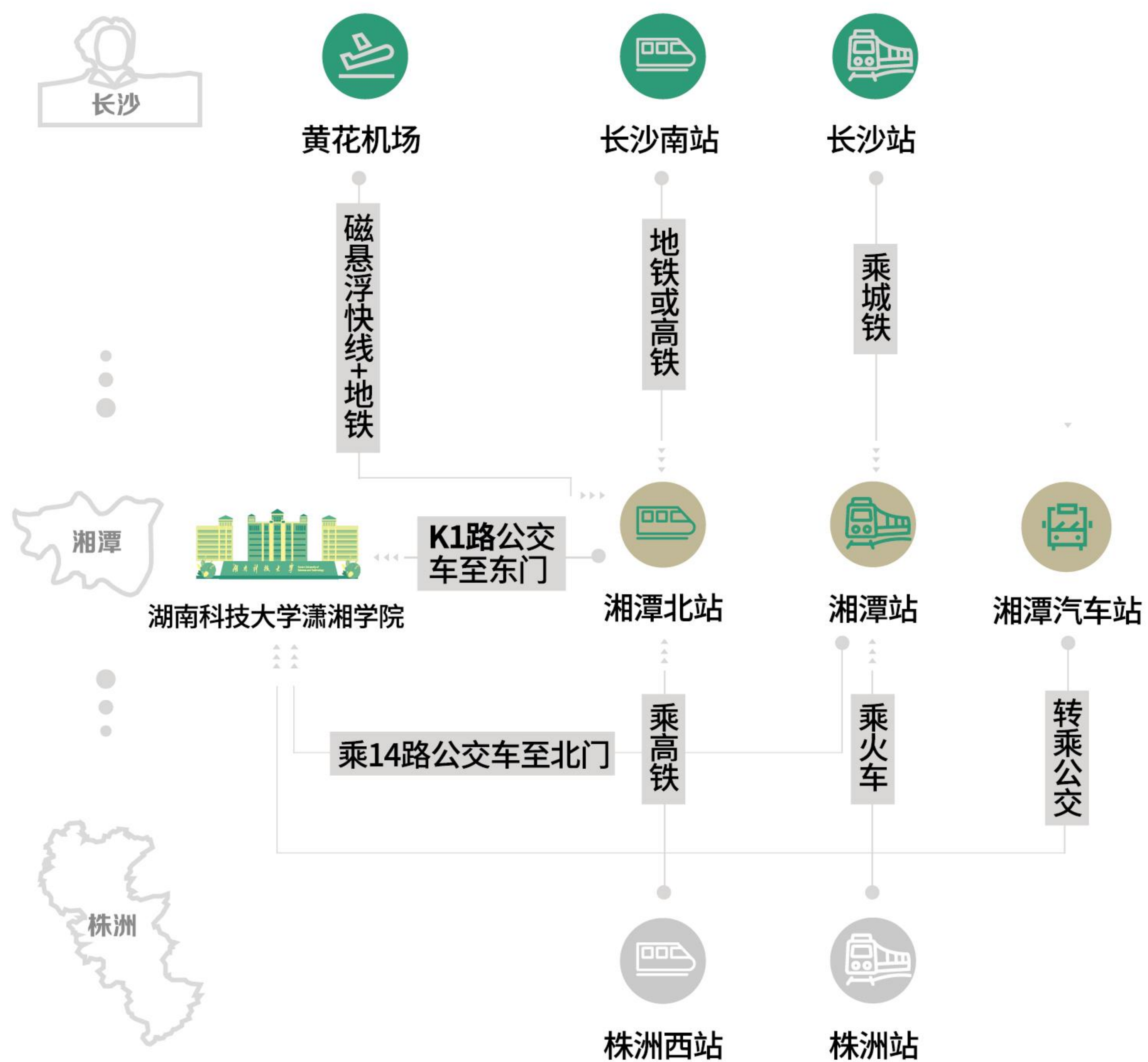
6.注意宿舍安全。妥善保管私人贵重物品，出门时应切断电源并锁门关窗，随身携带钥匙，并告诉同宿舍同学自己的去向。

7.注意消费安全。树立正确消费观，理性消费，严防陷入“校园贷”“培训贷”“创业贷”等系列套路贷。

8.注意社交安全。严禁涉足黄、赌、毒，严禁参与封建迷信、邪教、非法宗教、非法组织等活动。

保卫处
二〇二四年七月

交通路线



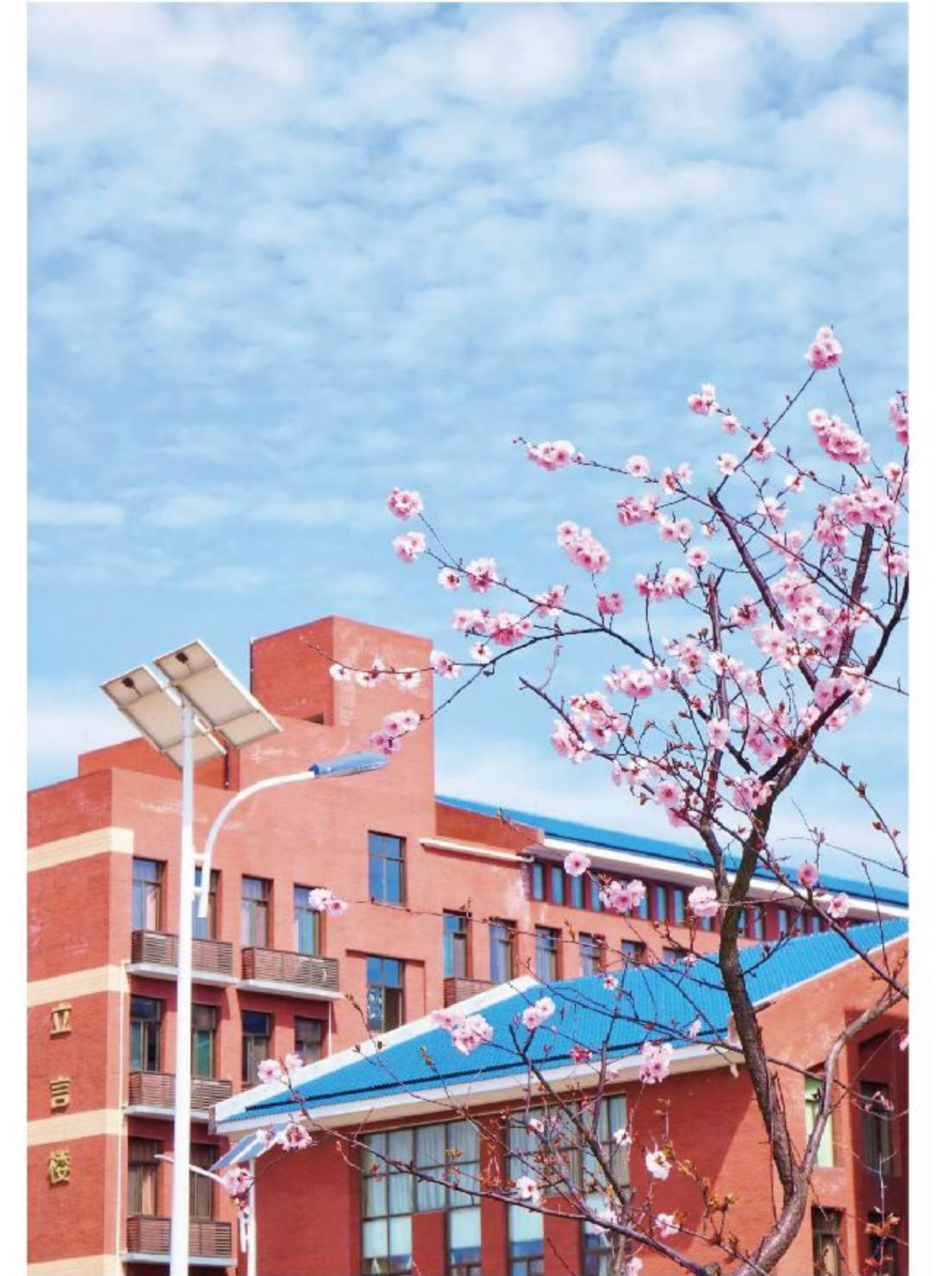
附件一

家庭经济困难 学生认定申请表

详细见
样表

附件二

校园风光



基础设施



田径场



书吧



击剑馆



真冰馆



游泳馆

(部分)

食宿条件



食堂环境



食堂环境



食堂环境



宿舍环境



宿舍外景

(部分)

